



**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 9  
ИМ. ГЕРОЯ СОВЕТСКОГО СОЮЗА В.Ф. МИРУНА  
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ТИМАШЕВСКИЙ РАЙОН**

**ПРИКАЗ**

От 01.09.2023

№ 95

хутор Незаймановский

**Об организации горячего питания в МБОУ СОШ № 9  
в 2023-2024 учебном году**

На основании приказа управления образования № 613 от 30.08.2023 «Об организации горячего питания в общеобразовательных организациях муниципального образования Тимашевский район в 2023-2024 учебном году» в целях организации горячего питания обучающихся в МБОУ СОШ № 9 муниципального образования Тимашевский район 2023 год, на основании постановления Главного Государственного санитарного врача Российской Федерации от 27 октября 2020 г. № 32 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил и норм СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения» постановления администрации муниципального образования Тимашевский район от 11 июня 2020г. № 628 «Об утверждении Порядка обеспечения бесплатным двухразовым питанием обучающихся с ограниченными возможностями здоровья в муниципальных общеобразовательных организациях муниципального образования Тимашевский район», приказ министерства образования, науки и молодежной политики Краснодарского края от 28 апреля 2022 года № 1027 « О внесении изменений в приказ министерства образования, науки и молодежной политики Краснодарского края от 18 января 2022 г. № 58 « Об утверждении нормативов обеспечения бесплатным горячим питанием отдельных категорий обучающихся на 2022-2024 годы»

п р и к а з ы в а ю :

1. Организовать в МБОУ СОШ № 9 горячее питание в 1-11 классах с 1 сентября 2023 года:

1.1. Произвести расчет стоимости арендной платы пищеблока и заключить договоры с организаторами питания с 1 сентября 2023 года:

1.2. Ответственной за организацию горячего питания Пожилых О.В. взять под личный контроль заключение договоров между организаторами питания и родителями обучающихся 5-11 классов о предоставлении горячего питания:

1.3. Обеспечить своевременную оплату за услуги по организации питания :

1.4. Ежемесячно не позднее 4-го числа следующего месяца осуществлять компенсационные выплаты бесплатного питания детей-инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья на счет обучающегося на дому или его родителя(законного представителя), указанного в заявлении о денежной компенсации:

1.5. Регулярно осуществлять контрольные мероприятия по обеспечению качественного питания обучающихся , в то числе с привлечением родительской общественности:

1.6. Организовать дополнительные противоэпидемиологические мероприятия по минимизации эпидемических рисков, направленных на профилактику инфекционных заболеваний в МБОУ СОШ № 9.

1.7. Обеспечить контроль за соблюдением требований санитарного законодательства в части соответствия расписаний занятий обучающихся на новый учебный год, обратив внимание на соответствие режима дня и расписания занятий в МБОУ СОШ № 9.

2. Обеспечить льготным питанием учащихся из многодетных семей из расчета 10 рублей на 1 учащегося в день из краевого бюджета (постановление администрации муниципального образования Тимашевский район от 10 декабря 2014г. № 1850 « Об утверждении Положения об обеспечении льготным питанием учащихся из многодетных семей в муниципальном образовании Тимашевский район»).

3. Выделить денежные средства в размере 6,0 рублей из расчета на 1 учащегося в день из муниципального бюджета (решение Совета муниципального образования Тимашевский район от 18 декабря 2013 г. № 368 «О финансировании расходов на организацию питания учащихся образовательных учреждений муниципального образования Тимашевский район»).

4. На сайте МБОУ СОШ № 9 в разделе «Организация питания» необходимо опубликовать : примерное утвержденное меню; ежедневное утвержденное меню; аналитический мониторинг меню.

5. Классным руководителям 1-11 классов организовать работу с родителями и учащимися по привлечению к организованному питанию, с охватом 100%.

6 . Создать бракеражную комиссию в следующем составе:

-Клименко Т.П. –шеф-повар

-Пожилых О.В. – ответственная по питанию

-Марченко Т.Н. – педагог-библиотекарь

-Даценко А.Н. – учитель иностранных языков

6.1. Бракеражной комиссии составить акты взвешивания нормативных блюд (срок исполнения – постоянно ).

6.2. Комиссии организовать систематический контроль за организацией и качеством питания, за соответствием выхода продукции согласно меню в 2023-2024 учебном году.

7. Результаты работы бракеражной комиссий обсуждать на совещаниях при директоре и оперативных совещаниях с классными руководителями.

8. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

9. Приказ вступает в силу с момента его подписания, и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 сентября 2023 года.

Директор МБОУ СОШ № 9

С приказом ознакомлены:



Ж.Г. Бойко



О.В. Пожилых